

WZÓR

U M O W A NR

o realizację w 2023 r. programu polityki zdrowotnej pn.:

„Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób układu sercowo-naczyniowego, nadciśnienia tętniczego oraz hipercholesterolemii dla mieszkańców Powiatu Wrocławskiego na lata 2023–2025”

zawarta we Wrocławiu dnia

..... pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu, ul. Kościuszki 131, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

1)

2).....,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Wrocławskiego –

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do pod numerem, NIP, REGON

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Realizatorem”

o następującej treści:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1.Umowa zawierana jest z Realizatorem wyłonionym w konkursie ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej przeprowadzonym na podstawie uchwały NrZarządu Powiatu Wrocławskiego z dnia oraz rozstrzygnięcia konkursu ofert na podstawie uchwały Nr Zarządu Powiatu Wrocławskiego z dnia

2. Zamawiający, na podstawie art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.), zgodnie z ofertą Realizatora złożoną w dniu, zleca a Realizator przyjmuje do realizacji, program polityki zdrowotnej w zakresie określonym w ofercie oraz § 2 niniejszej umowy. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) stanowi integralną część umowy.

3. Realizator zobowiązuje się zrealizować Program w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz ofercie złożonej w konkursie ofert na wybór realizatora Programu, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. 1. Przedmiotem umowy jest realizacja w 2023 r. „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób układu sercowo - naczyniowego, nadciśnienia tętniczego oraz hipercholesterolemii dla mieszkańców Powiatu Wrocławskiego na lata 2023–2025” w części dotyczącej **edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży** zwanego dalej „Programem”, obejmującego:

- 1) przeprowadzenie kampanii promocyjnej Programu skierowanej w szczególności do rodziców uczniów oraz bezpośrednio do szkół podstawowych znajdujących się na terenie całego powiatu wrocławskiego, za pośrednictwem np. lokalnych mediów, stron internetowych JST, oraz plakatów i ulotek informacyjnych;
- 2) przeprowadzenie interwencji zaplanowanych w Programie:
 - a) rekrutacji, w tym kwalifikacji uczestników do Programu,
 - b) **edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży - uczniów szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie powiatu wrocławskiego**, w podziale na grupy: dzieci młodsze (klasy I-III) oraz uczniów klas IV-VIII, w ramach której zaleca się rozwijanie pozytywnych nawyków żywieniowych, zachęcanie do aktywności fizycznej, unikanie stosowania substancji psychoaktywnych, w szczególności alkoholu oraz wyrobów tytoniowych. Wymagana jest możliwość organizacji prelekcji/wykładów edukacyjnych dla uczestników programu, w tym również w formie zdalnej/on-line. Zakres treści, formę i sposób przekazu należy dostosować do wieku i percepcji dzieci. Prezentowane treści powinny być zgodne z bieżącym stanem wiedzy medycznej i epidemiologicznej, o których mowa w Rekomendacji nr 15/2020 z dnia 15 grudnia 2020 r. Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji w sprawie zalecanych technologii medycznych, działań przeprowadzanych w ramach programów polityki zdrowotnej oraz warunków realizacji tych programów, dotyczących profilaktyki chorób układu sercowo-naczyniowego, nadciśnienia tętniczego oraz hipercholesterolemii;
 - c) bieżące zbieranie danych dotyczących realizowanych działań, umożliwiających monitorowanie programu i jego późniejszą ewaluację – przygotowanie raportu częściowego i końcowego dla Powiatu z realizowanych działań.
2. Pełen zakres działań **objętych konkursem tj. dotyczących edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży** określa Program.
3. Program będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2023 r.**
4. *Realizator* jest zobowiązany do:
 - 1) przeprowadzenia kampanii informacyjnej Programu na terenie 9 gmin Powiatu Wrocławskiego – przekazanie informacji o miejscu, terminie i czasie realizacji Programu;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz zasadami etyki zawodowej, zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy;
 - 3) przestrzegania:

- a) przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów,
 - b) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) prowadzenia dokumentacji oraz sprawozdawczości statystycznej, na zasadach określonych przepisami prawa oraz innej dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli;
 - 5) przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.119. z 4.05.2016 r.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
 - 6) posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w *sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą* (Dz. U. z 2019 r. poz. 866) oraz utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej;
 - 7) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240), w tym w szczególności w zakresie dostępności architektonicznej;
 - 8) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304);
 - 9) zbierania danych osób poddanych diagnostyce medycznej, zgodnie z Rekomendacją nr 15/2020 z dnia 15 grudnia 2020 r. Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji w *sprawie zalecanych technologii medycznych, działań przeprowadzanych w ramach programów polityki zdrowotnej oraz warunków realizacji tych programów, dotyczących profilaktyki chorób układu sercowo-naczyniowego, nadciśnienia tętniczego oraz hipercholesterolemii*;
 - 10) informowania *Zamawiającego* o zmianie liczby personelu medycznego zaangażowanego do realizacji Programu wraz z podaniem informacji dotyczących tych osób, określonych w pkt. III Formularza ofertowego oraz oświadczeniem potwierdzającym ich kwalifikacje oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji w tym zakresie.
5. Realizator realizując Program, zobowiązuje się do zamieszczania w materiałach informacyjno- promocyjnych, publikacjach, mediach informacji o treści: **„Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób układu sercowo - naczyniowego, nadciśnienia tętniczego oraz hipercholesterolemii dla mieszkańców Powiatu Wrocławskiego na lata 2023–2025” finansowany ze środków budżetowych Powiatu Wrocławskiego oraz logo Powiatu Wrocławskiego.**
6. Realizatora obowiązuje bezwzględny zakaz pobierania opłat oraz innych dóbr od pacjentów, członków ich rodzin lub osób trzecich działających w imieniu bądź na rzecz wcześniej wymienionych z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
- § 3. 1.** Na realizację niniejszej umowy Zamawiający przekaze Realizatorowi dotację celową

w wysokości zł (słownie:.....) przelewem, na rachunek bankowy nr w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

2. Dotację, o której mowa w ust. 1 *Realizatora* zobowiązuje się wykorzystać w terminie **do dnia 31 grudnia 2023 r.**

3. Zmiana liczby wykonanych świadczeń dla uczestników Programu określonych w ofercie, o której mowa w § 1, jest dopuszczalna pod warunkiem nie przekroczenia całkowitej wartości dotacji określonej w ust. 1.

4. Zgodnie z art. 116 ust. 1 pkt 7 ustawy *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.) w terminie do dnia **15 stycznia 2024 r.** *Realizator* przedłoży *Zamawiającemu*:

- 1) informację o rozliczeniu dotacji, o której mowa w ust. 1;
- 2) **sprawozdanie merytoryczne** (*sprawozdanie końcowe*) - sporządzone **w formie pisemnej i elektronicznej** (w wersji papierowej - każdą stronę sprawozdania należy opatrzyć kolejnym numerem; w wersji elektronicznej - należy przesłać na wskazany przez *Zamawiającego* adres poczty elektronicznej wymienione poniżej dokumenty, odpowiednio jako pliki *Word* lub *Excel*, zabezpieczone hasłem. Hasło należy przesłać na wskazany przez *Zamawiającego* adres poczty elektronicznej. *Zamawiający* poinformuje *Realizator* drogą pisemną o wskazanym powyżej adresie e-mail).

Sprawozdanie merytoryczne w plikach Excel obejmuje:

- a) wykaz zawierający informacje o uczestniku Programu zawierającą: numer PESEL wraz ze zgodą na jego wykorzystywanie w ocenie efektów zdrowotnych PPZ, gminę zamieszkania, nazwę szkoły, datę wyrażenia zgody na uczestnictwo w PPZ, w tym zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na kontakt (np. numer telefonu, adres e-mail), datę zakończenia udziału w PPZ wraz z podaniem przyczyny (np. zakończenie realizacji PPZ, wycofanie zgody na uczestnictwo w PPZ);
- b) liczby osób, które nie zostały objęte działaniami programu polityki zdrowotnej, wraz ze wskazaniem tych powodów z podziałem gminy zamieszkania, rok urodzenia, płeć;
- c) liczbie osób, które zrezygnowały z uczestnictwa w Programie, z podziałem na gminy zamieszkania, rok urodzenia, płeć, nazwę szkoły;
- d) informację o liczbie zorganizowanych spotkań edukacyjnych zrealizowanych stacjonarnie i on-line, z podziałem na gminy, nazwę szkoły oraz liczbie ich uczestników, z podziałem gminy zamieszkania, rok urodzenia, płeć;
- e) informację o liczbie osób, u których doszło do wzrostu poziomu wiedzy (przeprowadzenie pre-testu i post-testu) na temat pozytywnych nawyków żywieniowych, korzyści z aktywności fizycznej, unikania stosowania substancji psychoaktywnych, w szczególności alkoholu oraz wyrobów tytoniowych z podziałem na gminy zamieszkania, rok urodzenia i płeć, nazwę szkoły;
- f) informację o liczbie wydrukowanych i rozdyskrebowanych materiałów informacyjnych oraz edukacyjnych;

Sprawozdanie merytoryczne w pliku Word obejmuje informację dotyczącą oceny

poziomu satysfakcji z realizacji Programu na podstawie przeprowadzonych ankiet wśród odbiorców Programu (informacja powinna uwzględniać liczbę udzielonych odpowiedzi na poszczególne pytania oraz uwagi zgłaszane przez uczestników Programu).

- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem (obejmuje klauzulę: „za zgodność z oryginałem”, datę, podpis osoby upoważnionej wraz z podaniem imienia i nazwiska oraz pieczętą firmową) dwustronne kopie faktur, rachunków lub innych dowodów księgowych potwierdzających poniesione przez *Realizatora* wydatki związane z realizacją niniejszej umowy wraz z udokumentowaniem zapłaty.
- 4) zestawienie (w tym w wersji elektronicznej - plik Excel) dokumentów księgowych z podziałem na poszczególne kategorie kosztów,
- 5) podpisane oświadczenia Realizatora, iż nie przysługuje bądź nie przysługiwało mu prawo pomniejszenia w całości lub części podatku należnego o wartość podatku naliczonego zawartego w fakturach VAT wykazanych w zestawieniu, o którym mowa w pkt 4,
- 6) podpisane oświadczenie o zrealizowaniu obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego.

§ 4. 1. W terminie do dnia **15 stycznia 2024 r.** *Realizator* zwróci na rachunek bankowy *Zamawiającego* nr **35 1560 0013 2124 1805 1000 0002** niewykorzystaną kwotę dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1.

2. W przypadku zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji po terminie określonym w ust. 1, *Zamawiającemu* przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonych od następnego dnia po upływie terminu.

§ 5. 1. *Realizator* przedłoży *Zamawiającemu* na wskazany adres poczty elektronicznej **w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca** informację (sprawozdanie częściowe) dotyczącą:

- 1) liczby osób zakwalifikowanych do udziału w programie polityki zdrowotnej z podziałem na gminy zamieszkania, płeć, nazwę szkoły;
- 2) liczby osób, które uczestniczyły w spotkaniach edukacyjnych, z podziałem na gminy zamieszkania, rok urodzenia i płeć;
- 3) liczby osób, które uczestniczyły w spotkaniach edukacyjnych, podziałem na szkoły, rok urodzenia i płeć;
- 4) informację o liczbie zorganizowanych spotkań edukacyjnych zrealizowanych stacjonarnie i on-line, z podziałem na gminy, nazwę szkoły ; oraz liczbie ich uczestników, z podziałem gminy zamieszkania, rok urodzenia, płeć;
- 5) liczby osób, które nie zostały objęte działaniami programu polityki zdrowotnej, wraz ze wskazaniem tych powodów z podziałem gminy zamieszkania, rok urodzenia, płeć, nazwę szkoły;
- 6) liczby osób, która zrezygnowała z udziału w programie, w podziale na sposoby zakończenia z podziałem gminy zamieszkania, rok urodzenia, płeć, nazwę szkoły
- 7) oceny jakości edukacji zdrowotnej przeprowadzonej w ramach Programu (na podstawie analizy ankiet przeprowadzonych anonimowo wśród odbiorców Programu oraz zgłoszonych przez nich uwag) z podziałem na nazwę szkoły.

2. Wzory sprawozdań, o których mowa w ust. 1 oraz w §3 ust. 4, zostaną określone na poziomie realizacji umowy.

§ 6. *Realizator* zobowiązuje się prowadzić wyodrębnioną dokumentację finansowo-księgową

środków finansowych otrzymanych na realizację niniejszej umowy, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 7. *Realizator* zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy przez okres 5 lat od końca roku, w którym *Realizator* realizował niniejszą umowę tj. do dnia **31 grudnia 2028 r.**

§ 8. 1. *Zamawiający* sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania niniejszej umowy przez *Realizatora*, w szczególności w zakresie oceny jakości realizacji przedmiotu umowy, sposobu i rodzaju prowadzonej dokumentacji związanej z merytorycznym rozliczeniem umowy oraz stanu wykonania umowy. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w toku realizacji umowy oraz po jej zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 7.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez *Zamawiającego* mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania umowy oraz żądać udzielenia, ustnie lub na piśmie, informacji dotyczących wykonania umowy.

3. *Realizator* na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

4. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez *Zamawiającego* zarówno w siedzibie *Realizatora* jak i w miejscu realizacji umowy.

5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, *Zamawiający* poinformuje *Realizatora*, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaze mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

6. *Realizator* jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych, o których mowa w ust. 5, do ich wykonania i powiadomienia o tym *Zamawiającego*.

§ 9. 1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) stwierdzenia nienależytego wykonania umowy,
- 2) naruszenia zasad wykonywania świadczeń zawartych w programie,
- 3) gdy *Realizator* pobiera od uczestników dodatkowe opłaty,
- 4) gdy *Realizator* finansuje program ze środków publicznych z innych źródeł.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

3. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków Strony określą w protokole.

§ 10. 1. *Realizator* jest zobowiązany do zapłaty *Zamawiającemu* kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które *Realizator* ponosi odpowiedzialność w wysokości 5% wartości umowy (brutto).

2. *Realizator* wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnej mu zapłaty.

3. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nie uznaje się nieosiągnięcia minimalnej liczby uczestników Programu określonych w formularzu oferty, o której mowa w §1, z uzasadnionych przyczyn, niezależnych od *Realizatora*, przy jednoczesnym zachowaniu przez niego najwyższej staranności realizacji powierzonego zadania.

4. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość

kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11. 1. *Realizator* oświadcza, iż posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.).

2. *Realizator* zobowiązany jest posiadać zawartą umowę ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji niniejszej umowy.

3. Za szkody wyrządzone w związku z realizacją zadania odpowiedzialność ponosi *Realizator*.

Rozdział II

Udostępnianie danych osobowych

§ 12. 1. *Realizator* i *Zamawiający* są odrębnymi „Administratorami Danych” w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05, 2016 r.) zwanego dalej „Rozporządzeniem”. Udostępnienie danych osobowych następuje zgodnie z Rozporządzeniem oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.

2. *Realizator* i *Zamawiający* zobowiązani są realizować obowiązek informacyjny` wynikający z Rozporządzenia.

3. *Zamawiający* zobowiązuje *Realizatora* do realizacji w imieniu *Zamawiającego* obowiązku informacyjnego, poprzez przekazanie osobom uczestniczącym w Programie informacji o przetwarzaniu danych osobowych. *Realizator* pobiera od osób biorących udział w Programie potwierdzenia o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym *Zamawiającego* i przechowuje je przez okres wskazany w § 7.

4. *Zamawiający* zobowiązuje *Realizatora* do przekazania, w imieniu *Zamawiającego*, obowiązku informacyjnego personelowi uczestniczącemu w realizacji Programu ze strony *Realizatora*.

Obowiązki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym

§ 13. 1. Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) *Realizator* przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi jest obowiązany do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

2. Zabrania się zatrudniania lub dopuszczania do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi osób, których dane figurują w ww. rejestrze w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 2.

3. Zobowiązuje się *Realizatora* do zapewnienia przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym* w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 2.

Rozdział III

Przepisy końcowe

- § 14.** 1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają:
- a) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
 - b) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.),
 - c) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).
3. Wszelkie spory związane z niniejszą umową podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Realizatora.

ZAMAWIAJĄCY

REALIZATOR

.....

.....

.....